



# SUPPORTO AL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE

## FASE 1 AVVIO PROGETTO CON IL RTD



- INQUADRARE LA SITUAZIONE ORGANIZZATIVA;
- COMPILAZIONE QUESTIONARIO CON LA FINALITÀ DI ACQUISIRE INFORMAZIONI E DOCUMENTI NECESSARI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE DI ASSESSMENT;
- INCONTRO CON IL DPO PER INQUADRARE LO STATO DEL'ARTE DELLA COMPLIANCE PRIVACY.

## FASE 2 ACQUISIZIONE INFORMAZIONI



- RIUNIONE CON I VERTICI DELL'AMMINISTRAZIONE, PER FAR COMPRENDERE LE RESPONSABILITÀ ED I COMPITI CHE IL RTD DOVRÀ PORTARE AVANTI;
- VERIFICA DEL QUADRO CON IL RTD E IL DPO;
- INCONTRO CON I RESPONSABILI DELLE UNITÀ LAVORATIVE PER COMPRENDERE LO STATO DELLA DIGITALIZZAZIONE.

## FASE 3 RELAZIONI ASSESSMENT E VALIDAZIONE



- ELABORAZIONE DI UNA STRATEGIA DI AZIONE FUNZIONALE AL COMPLETAMENTO DELLA TRANSIZIONE AL DIGITALE;
- PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE AI VERTICI E ALLE FIGURE APICALI DELL'AMMINISTRAZIONE.



**Logos P.A.**  
Fondazione